

Jaarverslaggeving 2018

**Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T
(Zuid-Oost Utrecht)**

INHOUDSOPGAVE	Pagina
Bestuursverslag over 2018	2
1.1 Jaarrekening 2018	
1.1.1 Balans per 31 december 2018	5
1.1.2 Resultatenrekening over 2018	6
1.1.3 Kasstroomoverzicht over 2018	7
1.1.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	8
1.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2018	11
1.1.6 Toelichting op de resultatenrekening over 2018	17
1.1.7 WNT-verantwoording 2018	21
1.1.8 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	22
1.1.9 Resultaatbestemming	22
1.1.10 Gebeurtenissen na balansdatum	22
1.1.11 Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	22

Bestuursverslag 2018

Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T

In deze jaarrekening zijn de financiële gegevens opgenomen van Stichting Regiobibliotheek Z-O-U-T. De Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T bestaat sinds 30 juni 2006 en is gevestigd in Maarn. De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 30216528.

Het doel van de Stichting

De Stichting heeft als doel het waarborgen van de vrijheid en de vrije beschikbaarheid van informatie voor alle geledingen van de bevolking van de gemeenten binnen het verzorgingsgebied van de Stichting.

Binnen deze doelstelling zal de Stichting zich richten op:

- Het bevorderen van een evenwichtige spreiding van de bibliotheekvoorzieningen in het verzorgingsgebied, het opzetten en in stand houden van een centrum voor kennis, cultuur, educatie en informatie, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, een en ander zonder winstoogmerk.

De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- Het ontwikkelen, in stand houden en beheren van een interactief openbaar bibliotheekstelsel en kennis- en cultuurcentrum, gericht op fysieke en virtuele bereikbaarheid voor alle gebruikers en met een professionele personele bezetting.

- Zo optimaal mogelijke dienstverlening aan gebruikers door middel van opbouw en beheer van een collectie, het uitlenen van media en het geven van voorlichting en informatie.

- Het leggen en onderhouden van contacten met maatschappelijke, educatieve en culturele organisaties, die behulpzaam kunnen zijn bij de uitbreiding en intensivering van de dienstverlening aan het publiek.

- Voorts al hetgeen dat tot verwezenlijking van de doelstelling in de ruimste zin van het woord zal bijdragen.

De Stichting kent een Raad van Toezicht

De samenstelling in 2018 was:

- Dhr. A. de Vries (voorzitter)
- Dhr. W. van Dijk (lid)
- Dhr. E. Boswinkel (lid)
- Mevr. H. Smit (lid)
- Mevr. X. Gruijs (lid)

Bestuurder is mevrouw M. Wolterbeek.

De Stichting onderschrijft de uitgangspunten van de Code Cultural Governance.

Personeel

Bij de bibliotheek Z-O-U-T zijn 37 personeelsleden werkzaam.

De totale formatie omvat 37 personeelsleden per einde boekjaar die op een na allemaal in deeltijd werken.

De totale formatie is 17,3 fte.

Resultaat van de activiteiten

De Stichting biedt gemeenten in het werkgebied producten aan die aansluiten bij de beleidsdoelen van de gemeenten door middel van een productenboek.

Het basispakket wordt door alle gemeenten ingekocht, op het pluspakket wordt gevarieerd. Voor de ingekochte producten worden prestatie afspraken gemaakt en wordt een beschikking opgesteld. Op deze wijze houden we de subsidie relatie in stand.

In de prijs van het basispakket zit een bedrag opgenomen ter vorming van bestemmingsreserves voor ICT en inventaris.

De gemeenten hebben over 2018 het benodigde bedrag niet volledig toegekend aan de bibliotheek. Dit maakt dat we niet de benodigde reservering hebben kunnen doen en dat gemeenten deels zelf verantwoordelijk zijn voor de vervanging van de inventaris volgens de planning zoals aangegeven door de firma Benjamins en Benjamins.

De toevoeging aan de bestemmingsreserves bedraagt voor het boekjaar 2018 € 37.213 en had € 84.423 moeten zijn.

Ledenaantallen en ontwikkelingen in 2018

Het aantal betalende leden is licht gedaald in 2018, daartegenover staat een toename van het aantal jeugdleden.

In 2018 is een extra subsidie toegekend door de gemeente Utrechtse Heuvelrug voor de start van de Voorleesexpress van € 9.099. Het Oranjefonds en het VSB fonds hebben hier ook een bijdrage aan geleverd van resp. € 8.300 en € 4.329.

Van het ministerie van SZW is een subsidie ontvangen van 10.000 euro voor duurzame inzetbaarheid van het personeel.

Financieel resultaat en bestemmingsreserves

De Bibliotheek ZOUT is een financieel gezonde organisatie.

Het exploitatieresultaat over 2018 bedraagt € 110.284 positief. Aan de Algemene Reserve wordt € 7.794 en aan de Bestemmingsreserves wordt € 102.490 toegevoegd.

Doorkijk 2019

Voor het jaar 2019 hebben de 4 gemeenten op basis van het productenboek producten ingekocht en dit vastgelegd in beschikkingen. Vastgelegd wordt dat de gemeenten niet voldoende subsidiëren om de vervanging van inventaris op termijn te financieren.

Alle gemeenten hebben het basispakket ingekocht.

De gemeente Utrechtse Heuvelrug heeft daarnaast als extra producten de Zoute Inval ingekocht, de coördinatie van de taalhuizen, de programmering van de cultuurhuizen, de cultuurcoach, de informatie coördinatie van de cultuurinformatie, ontmoeting in de Cantina van het Cultuurhuis in Doorn, de bibliotheekvoorziening in de Merschebergh en boekstart.

Voor het uitvoeren van de Voorleesexpress hebben de gemeente Utrechtse Heuvelrug, het Oranjefonds en het VSB fonds subsidie beschikbaar gesteld, voor de duur van 3 jaar.

Gemeente Renswoude heeft de Zoute Inval, boekstart en de taalhuis coördinatie extra ingekocht.

Gemeente Rhenen heeft eveneens de Zoute Inval, boekstart en de taalhuis coördinatie als extra product ingekocht.

Wijk bij Duurstede boekstart en de cultuurcoach.

Ten opzichte van 2018 zijn de subsidies geïndexeerd met 1,25%

De salarissen worden volgens de bepaling in de cao geïndexeerd met 1,75%.

Hiervan wordt 0,25% bestemd om de eindejaarsuitkering te verhogen.

Het jaar 2019 heeft een aantal speerpunten voor de Bibliotheek ZOUT:

- Inzetten budgethouderschap.
- Beleid schrijven voor de inzet van vrijwilligers en flexibilisering van de frontoffice.
- Scholing MT-leden in faciliterend leiderschap.
- Verplaatsing back office en bibliotheek Driebergen.
- Voorbereiden verbouwing/verhuizing Maarn en Renswoude.
- Effect onderzoek naar tevredenheid van leden en niet leden van producten van de bibliotheek en start schrijven beleidsplan 2020-2025 onder begeleiding van externen, inschatting kosten 15.000 euro.
- Wervingstraject voor de manager Programma, kosten 12.500 euro.

Daarnaast verwachten we voor het jaar 2019 geen grote extra investeringen, wel zullen voorbereidende werkzaamheden plaatsvinden voor de nieuwbouw in Maarn en Renswoude.

Verkorte begroting voor het jaar 2019

Baten Basis	Utrechtse Heuvelrug	Renswoude	Wijk bij Duurstede	Rhenen
Subsidies	1.083.356	75.007	363.516	340.475
Contributies	190.313	19.031	95.156	76.125
Overige baten	22.838	2.284	11.419	9.135
Totaal	1.296.506	96.322	470.091	425.735
Lasten				
Personeel	601.130	34.701	217.812	196.507
Huisvesting	292.320	21.315	50.750	68.005
Collectie	162.400	16.240	81.200	64.960
Overig	240.656	24.066	120.328	96.262
Totaal	1.296.506	96.322	470.091	425.735

Ondertekening:

Maarn, 18 maart 2019

M.E.A. Wolterbeek
Directeur

1.1 JAARREKENING 2018

1.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018
(na resultaatbestemming)

		<u>31-dec-18</u> €	<u>31-dec-17</u> €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	<u>872.730</u>	<u>916.418</u>
Totaal vaste activa		<u>872.730</u>	<u>916.418</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	121.026	177.331
Liquide middelen	3	<u>616.364</u>	<u>480.735</u>
Totaal vlottende activa		<u>737.390</u>	<u>658.066</u>
Totaal activa		<u><u>1.610.120</u></u>	<u><u>1.574.484</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene en overige reserves	4	15.545	7.761
Bestemmingsreserves		<u>1.018.386</u>	<u>920.096</u>
Totaal eigen vermogen		<u>1.033.931</u>	<u>927.857</u>
Langlopende schulden (nog voor meer dan 1 jaar)	5	123.910	132.602
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	6	<u>452.279</u>	<u>514.025</u>
Totaal kortlopende schulden		<u>452.279</u>	<u>514.025</u>
Totaal passiva		<u><u>1.610.120</u></u>	<u><u>1.574.484</u></u>
Het aansprakelijk vermogen per balansdatum bedraagt		1.033.931	927.857

1.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2018

		<u>Realisatie</u> <u>2018</u> €	<u>Begroting</u> <u>2018</u> €	<u>Realisatie</u> <u>2017</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN				
Opbrengsten contributies	7	370.628	375.000	392.298
Subsidies en donaties	8	1.850.560	1.843.165	1.790.994
Overige bedrijfsopbrengsten	9	64.761	53.692	58.230
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>2.285.949</u>	<u>2.271.857</u>	<u>2.241.522</u>
BEDRIJFSLASTEN				
Personeelskosten	10	1.073.414	1.020.632	1.056.010
Afschrijvingen op materiële vaste activa	11	76.450	64.616	72.030
Huisvestingskosten	12	424.783	430.000	421.157
Collectie en Media	13	309.830	320.000	317.632
Overige bedrijfskosten	14	293.911	417.951	312.441
Som der bedrijfslasten		<u>2.178.388</u>	<u>2.253.199</u>	<u>2.179.270</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		107.561	18.658	62.252
Financiële baten en lasten	15	2.723	34	32
RESULTAAT		<u><u>110.284</u></u>	<u><u>18.692</u></u>	<u><u>62.284</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2018</u> €	<u>2017</u> €
Algemene en overige reserves	7.794	7.223
Bestemmingsreserves	102.490	55.061
	<u><u>110.284</u></u>	<u><u>62.284</u></u>

1.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2018

	2018	2017
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	107.561	62.252
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	67.758	63.338
	<u>67.758</u>	<u>63.338</u>
Veranderingen in werkkapitaal:		
- mutatie vorderingen	56.305	83.726
- mutatie crediteuren	-21.428	-35.373
- mutatie belastingen en premies sociale verzekeringen	-8.339	-16.674
- mutatie overlopende passiva	-31.979	12.630
	-5.441	44.309
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>169.878</u>	<u>169.899</u>
Ontvangen interest	21	32
Betalingsverschillen	2.702	0
	<u>2.723</u>	<u>32</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	172.601	169.931
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen materiële vaste activa	-32.762	-29.369
Mutatie afschrijvingen	<u>8.692</u>	<u>8.692</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-24.070	-20.677
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie bestemmingsfonds	0	-28.341
Mutatie bestemmingsreserves	0	-9.629
Bestemming bestemmingsreserve	0	37.970
AVG boeking	-4.200	0
Rounding 2017	-10	0
Vrijval doelsubsidie Allemanswaard	<u>-8.692</u>	<u>-8.692</u>
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-12.902	-8.692
Mutatie geldmiddelen	<u>135.629</u>	<u>140.562</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	480.735	340.173
Stand geldmiddelen per 31 december	<u>616.364</u>	<u>480.735</u>
Mutatie geldmiddelen	135.629	140.562

1.1.4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T bestaat sinds 30 juni 2006 en is gevestigd in Maarn, statutaire vestigingsplaats is Doorn. De Stichting is geregistreerd onder KvK-nummer 30216528.

De belangrijkste activiteit is dat de Stichting de gemeenten in het werkgebied producten aanbiedt die aansluiten bij de beleidsdoelen van de gemeenten door middel van een productenboek. Het basispakket wordt door alle gemeenten ingekocht, op het pluspakket wordt gevarieerd. Voor de ingekochte producten worden prestatie afspraken gemaakt en wordt er een beschikking opgesteld.

Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T maakt geen deel uit van een groep van rechtspersonen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2018, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2018.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld onder toepassing van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 640 (klein) Organisatie-zonder-winststreven. Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de organisatie. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Positieve exploitatieresultaten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Negatieve exploitatieresultaten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn. De vergelijkende cijfers over boekjaar 2017 zijn opgenomen. In de resultatenrekening zijn tevens de begrotingscijfers over 2018 opgenomen welke zijn vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht in maart 2017.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling en presentatie zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden regelmatig beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. De schattingen hebben met name betrekking op de volgende posten: gebruiksduur vaste activa, waardering van activa, voorzieningen en overlopende passiva.

Grondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

1.1.4.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten. Het afschrijvingspercentage bedraagt voor inventaris/inrichting 5% en voor de bibliotheekautomatisering 25%. Ontvangen investeringssubsidies worden gepassiveerd op de balans onder de langlopende verplichtingen. De gepassiveerde subsidies vallen jaarlijks vrij voor het deel dat kan worden toegerekend aan de afschrijvingen die op deze activa betrekking hebben.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan een jaar. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden is een ontvangen subsidie opgenomen die wordt toegerekend aan de afschrijving op de, met deze subsidie geïnvesteerde, materiële vaste activa. Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Overige reserves en de

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. Deze reserves worden gevormd door (een deel van) het voordelig resultaat van enig jaar te bestemmen voor een toekomstige investering en/of activiteit. De bestemmingsreserves staan vrij ter beschikking van de stichting. Eventuele aanvullende beperkingen zijn opgenomen bij de bestemmingsreserve in de toelichting op de balans.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

De reserves die per 1 januari 2018 zijn vrijgevallen en opnieuw bestemd zijn als volgt:

1. Centralisatie backoffice en verhuizing Driebergen;
2. Innovatie, kwaliteit en personeel

Overige reserves

Onder Overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T vrij kunnen beschikken.

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Opbrengsten contributie

De contributiesopbrengsten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Het deel van de contributiesopbrengsten dat vooruitontvangen is voor het volgende boekjaar, staat gepassiveerd onder de kortlopende schulden.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit contributies en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op Dienstverlening de Bibliotheek op school ('DBOS'), Programmering, licenties, huur, verkoopmaterialen, schadevergoedingen boeken en verkoop VVV bonnen/artikelen.

Personeelskosten

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen en salarissen en andere personeelslasten worden verantwoord in de periode waarin personeel op grond van de arbeidsvoorwaarden het recht op beloning verkrijgt. Sociale lasten worden toegerekend aan dezelfde periode als de lonen en salarissen waaraan deze sociale lasten direct kunnen worden toegerekend.

Afschrijvingen

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Toelichting op de balans per 31 december 2018

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Inventaris/inrichting	822.730	881.895
Bibliotheek automatisering	50.000	34.523
Totaal materiële vaste activa	<u><u>872.730</u></u>	<u><u>916.418</u></u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>Inventaris / inrichting</u>	<u>Bibliotheek- automatisering</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2018</i>			
Aanschaffingswaarde	1.411.158	442.602	1.853.760
Cumulative afschrijvingen	<u>-529.263</u>	<u>-408.079</u>	<u>-937.342</u>
	<u>881.895</u>	<u>34.523</u>	<u>916.418</u>
<i>Mutaties</i>			
Bij: investeringen	1.521	31.241	32.762
Af: afschrijving doelsubsidie Allemanswaard	-8.692	0	-8.692
Af: afschrijvingen	<u>-51.994</u>	<u>-15.764</u>	<u>-67.758</u>
	<u>-59.165</u>	<u>15.477</u>	<u>-43.688</u>
Boekwaarde per 31 december 2018			
Aanschaffingswaarde	1.412.679	473.843	1.886.522
Cumulative afschrijvingen	<u>-589.949</u>	<u>-423.843</u>	<u>-1.013.792</u>
Boekwaarde per 31 december	<u><u>822.730</u></u>	<u><u>50.000</u></u>	<u><u>872.730</u></u>
Gehanteerde afschrijvingspercentages	5%	25%	

Toelichting op de balans per 31 december 2018

ACTIVA

2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-18	31-dec-17
	€	€
Vorderingen op debiteuren	16.122	53.334
Voorziening dubieuze debiteuren	0	-3.000
Belastingen - Omzetbelasting	44.901	38.508
<i>Vorderingen uit hoofde van subsidies:</i>		
Gemeentesubsidie Wijk bij Duurstede (lopend boekjaar)	35.719	36.592
Subsidie Taalhuis Utrechtse Heuvelrug (lopend boekjaar)	0	15.000
Subsidie Taalhuis Renswoude (lopend boekjaar)	0	5.000
Oranje fonds	2.075	0
<i>Vooruitbetaalde bedragen:</i>		
Huur	3.547	12.804
Overig	3.419	6.775
<i>Overige overlopende activa:</i>		
Waarborgsom Buzziburglaan te Driebergen	6.000	6.000
Clearing	9.243	3.800
Nog uit te geven cadeaubonnen (vrijwilligers)	0	2.500
Nog te ontvangen rente	0	18
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>121.026</u>	<u>177.331</u>

Toelichting vorderingen uit hoofde van subsidies:

		Subsidiejaar	
Gemeentesubsidie Wijk bij Duurstede	2018	35.719	36.592
Subsidie Taalhuis Utrechtse Heuvelrug	2017	0	15.000
Subsidie Taalhuis Renswoude	2017	0	5.000
Oranje fonds	2018	2.075	0
		<u>37.794</u>	<u>56.592</u>

Overige toelichtingen op Debiteuren en overige vorderingen:

In de vorderingen is begrepen een bedrag van € 6.000 met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-18	31-dec-17
	€	€
Rabobank	564.569	420.297
ING	49.012	56.909
Kas	280	280
Kruisposten (stortingen, pin, iDeal en creditcard)	2.503	3.249
Totaal liquide middelen	<u>616.364</u>	<u>480.735</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2018

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-18	31-dec-17
	€	€
Algemene en overige reserves	15.545	7.761
Bestemmingsreserves	1.018.386	920.096
Totaal eigen vermogen	<u>1.033.931</u>	<u>927.857</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-18	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-18
	€	€	€	€
Overige reserve	7.751	7.794	0	15.545
Totaal algemene en overige reserves	<u>7.751</u>	<u>7.794</u>	<u>0</u>	<u>15.545</u>

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-18	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-18
	€	€	€	€
Vervanging materiële vaste activa	730.096	-8.710	0	721.386
Algemene Verordening Gegevensverwerking	70.000	-65.800	-4.200	0
Continuïteitsreserve	120.000	0	0	120.000
Centralisatie backoffice en verhuizing Driebergen	0	122.500	0	122.500
Innovatie, kwaliteit en personeel	0	54.500	0	54.500
Totaal bestemmingsreserves	<u>920.096</u>	<u>102.490</u>	<u>-4.200</u>	<u>1.018.386</u>

Toelichting bestemmingsreserves:

De opbouw van de bestemmingsreserve ter vervanging materiële vaste activa is tweeledig. Ten eerste wordt de reserve gevormd om de vervanging van inrichting, inventaris en automatisering te kunnen bekostigen na balansdatum. Voor toekomstige investeringen is ultimo boekjaar een bedrag van € 565.893 gereserveerd. Dotatie vindt plaats door middel van een bijdrage door gemeenten. Ten tweede worden afschrijvingen van reeds gedane investeringen gereserveerd, zodat de investeringen door middel van afschrijvingen niet leiden tot lasten in toekomstige jaren. Voor toekomstige afschrijvingen op reeds gedane investeringen is ultimo boekjaar een bedrag gereserveerd van € 150.163.

N.a.v. het bestuursbesluit en in overleg met de raad van toezicht is de bestemmingsreserve 'Algemene Verordening Gegevensverwerking' vrijgevallen en opnieuw bestemd in een bestemmingsreserve Centralisatie, backoffice en verhuizing Driebergen en 'Innovatie, kwaliteit en personeel.'

Toelichting op de balans per 31 december 2018

PASSIVA

5. Langlopende schulden (nog voor meer dan 1 jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Reservering doelsubsidie Allemanswaard	123.910	132.602
Subtotaal langlopende leningen	<u>123.910</u>	<u>132.602</u>
Overige langlopende schulden	0	0
Totaal langlopende schulden	<u><u>123.910</u></u>	<u><u>132.602</u></u>

Het verloop van de langlopende leningen is als volgt weer te geven:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Stand per 1 januari	141.294	149.986
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	8.692	8.692
Stand per 31 december	<u>132.602</u>	<u>141.294</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	8.692	8.692
Stand langlopende leningen per 31 december	<u><u>123.910</u></u>	<u><u>132.602</u></u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende leningen als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	8.692	8.692
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	123.910	132.602

Toelichting:

De doelsubsidie Allemanswaard betreft een ontvangen subsidie in 2014 en 2015 voor de inventaris en inrichting van locatie Allemanswaard in Amerongen. De subsidie is in zijn geheel ontvangen en valt naar tijdsgelang vrij.

Toelichting op de balans per 31 december 2018

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-18</u>	<u>31-dec-17</u>
	€	€
Reservering doelsubsidie Allemanswaard	8.692	8.692
Crediteuren	23.988	45.416
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	29.208	31.084
Pensioenpremies	8.618	15.081
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
<i>Schulden uit hoofde van subsidies:</i>		
Te besteden projectsubsidies	40.411	30.499
Taalhuis Renswoude	8.527	0
VSB	3.877	0
Vooruitontvangen contributies	192.522	202.366
Vakantiegeld en vakantiedagen	65.012	66.823
Media in bestelling	13.595	17.964
<i>Overige nog te betalen kosten:</i>		
<i>Overlopende passiva</i>		
Te verrekenen Reviuscollege	12.825	11.383
Accountantslasten	12.315	21.761
Te verrekenen EvenementenXpress	8.465	4.165
Te verrekenen deposito	5.512	5.196
Overig	17.447	48.363
<i>Vooruitontvangen opbrengsten:</i>		
Nog te betalen salarissen	1.265	5.232
Totaal overige kortlopende schulden	<u>452.279</u>	<u>514.025</u>

Toelichting op de balans per 31 december 2018

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur huisvesting

Terzake van de huisvesting zijn tien huurovereenkomsten aangegaan. De maandelijkse verplichtingen exclusief omzetbelasting voor 2018 en de resterende looptijd van de contracten zijn hieronder vermeld. Bij het wegvallen van de subsidiebatan kan het contract tussentijds beëindigd worden.

	<u>Einde looptijd</u>	<u>bedrag</u>
Vestiging Driebergen	januari 2020	3.547
Vestiging Amerongen	november 2022	4.809
Vestiging Elst	december 2021	3.406
Vestiging Rhenen	november 2025	1.993
Vestiging Leersum	januari 2022	4.664
Vestiging Doorn	april 2018	4.560
Vestiging Maarn	wordt jaarlijks verlengd	2.569
Vestiging Wijk bij Duurstede	augustus 2031	3.398
Vestiging Langbroek	onbepaalde tijd	308
Vestiging Cothen	december 2020	464
Totaal meerjarige verplichtingen		<u>29.719</u>

Huurovereenkomst kopieerapparaten

Met PCI Nederland BV is een overeenkomst gesloten tot en met 23 februari 2024 voor de huur van kopieerapparaten.

Continuïteit ICT

Met het Bibliotheek Service Centrum (BISC) is een Service Level Agreement afgesloten met betrekking tot de continuïteit van de ICT. De dienstverlening ICT bestaat uit inrichting, beheer, preventief en correctief onderhoud, beveiliging en ontwikkeling.

Dienstverlening- en gebruikersovereenkomsten scholen

Met diverse basisscholen is overeengekomen dat door Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T ontwikkelde aanpak voor leesbevordering en mediawijsheid onder de naam de Bibliotheek op School wordt uitgevoerd. Deze dienstverleningsovereenkomsten zijn ingegaan voor bepaalde tijd, te weten drie jaar. De overeenkomst wordt na het verstrijken van de minimale termijn ieder daaropvolgend schooljaar stilzwijgend verlengd.

Daarnaast zijn er gebruikersovereenkomsten voor SchoolWise met diverse basisscholen aangegaan, waarin zij de scholen het recht verlenen SchoolWise te gebruiken voor het beheer van de schoolmediatheek alsmede ter ondersteuning van leesbevorderende activiteiten. Deze gebruikersovereenkomsten zijn ingegaan voor de minimale termijn van drie schooljaren.

De overeenkomst wordt na het verstrijken van de minimale termijn ieder daaropvolgend schooljaar stilzwijgend verlengd.

Provinciaal Collectioneren

Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T heeft De Bibliotheek Utrecht de opdracht verstrekt tot het organiseren en uitvoeren van het collectioneren van media van de regiobibliotheken die deelnemen aan het samenwerkingsverband in de provincie Utrecht, verder aan te duiden met 'Provinciaal Collectioneren'. Deze overeenkomst vangt aan op 1 januari 2016 en eindigt op 31 december 2018. Deze bijdrage bedraagt € 16.088 exclusief BTW op jaarbasis.

1.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2018

BATEN

7. Opbrengsten contributies

De specificatie is als volgt:

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Contributies	369.419	373.777	387.448
Leengeld	44	45	58
Te laat- en boetegelden	658	666	2.948
Reserveringsgelden	15	15	30
Overige opbrengsten productenboek	492	497	1.814
Totaal	370.628	375.000	392.298

Toelichting:

Het aantal betalende leden is gedaald.

8. Subsidies en donaties

De specificatie is als volgt:

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Bijdrage gemeenten	1.535.689	1.535.137	1.506.700
Doelsubsidies	309.566	308.028	281.444
Extra subsidies	0	0	2.500
Donaties	5.305	0	350
Totaal	1.850.560	1.843.165	1.790.994

Toelichting:

Donaties ontstaan gedurende het jaar dat niet op voorhand kan worden begroot. In 2018 is er een bedrag van € 4.600 ontvangen voor het project 'Wijk bij Graffiti'.

subsidievoorwaarden.

Subsidies

De gemeenten Utrechtse Heuvelrug, Rhenen, Wijk bij Duurstede en Renswoude verstrekken jaarlijks een exploitatie- of budget subsidie aan Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T conform de gemeentelijke Algemene Subsidieverordeningen. Het betreft in alle gevallen meerjarige afspraken, waarbij gemeenten zich verplichten tijdig aan te kondigen wanneer er een wijziging in deze subsidie of subsidierelatie verwacht wordt.

Jaarlijks dient Stichting Regiobibliotheek Z-O-U-T voor 1 april een begroting in voor het daaropvolgende kalenderjaar. Bij het opstellen van de begroting voor het volgende kalenderjaar is er bekend of er bezuinigingen zijn, waarmee dan rekening is gehouden in de begroting.

In de maanden september tot en met december vinden de begrotingsbehandelingen in de gemeenten plaats, waarover uiterlijk in december besluiten worden genomen. Daarover ontvangt Stichting Bibliotheek Z-O-U-T voor of kort na 1 januari van het begrotingsjaar een schriftelijke beschikking.

Met de Gemeente Utrechtse Heuvelrug is een uitvoeringsovereenkomst met daarin prestatie afspraken overeengekomen. Met de Gemeente Rhenen, Wijk bij Duurstede en Renswoude zijn tevens prestatie afspraken overeengekomen.

Daarnaast vraagt Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T incidenteel projectsubsidies aan bij gemeenten, Provincie Utrecht en/of fondsen en stichtingen. Deze subsidies hebben altijd een tijdelijk karakter.

Er wordt hierover veelal separaat een afrekening gemaakt en verantwoording afgelegd aan de subsidieverstrekker(s). Daarnaast worden de opbrengsten en kosten verantwoord in de jaarrekening van de Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T, in het jaar waarin de kosten worden gemaakt.

9. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Overige opbrengsten	56.069	45.000	49.538
Vrijval doelsubsidie Allemanswaard	8.692	8.692	8.692
Totaal	64.761	53.692	58.230

Toelichting:

Het verschil zit wat er grotendeels in het basispakket plaatsvindt. Programmering heeft in 2018 € 12.590 (2017: € 12.694) aan inkomsten. DBOS ontvangt in 2018 € 11.965 (2017: € 12.552) aan licenties. Daarnaast zijn er inkomsten van de locaties uit verkoop materiaal, schadevergoedingen boeken, verkoop VVV bonnen/artikelen (€ 5.156).

1.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2018

LASTEN

10. Personeelskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Lonen en salarissen:			
- Bruto lonen	665.078	630.012	657.917
- Eindejaarsuitkering	20.845	20.480	16.162
- Vakantiegeldverplichting	56.007	54.080	54.976
- Uitzendkrachten	969	0	23.454
- Lasten vrijwilligers	10.908	10.333	7.488
Sociale lasten			
- Premies sociale verzekeringen	124.361	118.192	119.507
Pensioenpremies	108.830	104.497	104.862
Andere personeelskosten:			
- Reiskosten woon- en werkverkeer	24.441	23.152	23.566
- Opleidingskosten	28.632	28.259	27.840
- Kantinekosten	12.068	11.432	5.978
- Kosten Arbodienst	8.945	8.473	5.465
- Overige personeelskosten	12.330	11.722	8.795
Totaal personeelskosten	1.073.414	1.020.632	1.056.010

Toelichting:

De bruto lonen zijn gestegen in verband met de doorbetaling ziekte; de sociale lasten en pensioenlasten stijgen dan ook.

Pensioenen

Stichting Bibliotheek Z-O-U-T heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Openbare Bibliotheken. Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T betaalt hierover premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds dit toelaat. Verplichtingen in verband met bijdragen aan pensioenregelingen op basis van toegezegde bijdragen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen in de periode waarover de bedragen zijn verschuldigd.

11. Afschrijvingen op materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Inventaris en inrichting	51.994	47.762	51.974
Bibliotheekautomatisering	15.764	8.162	11.364
Afschrijving doelsubsidie Allemanswaard	8.692	8.692	8.692
Totaal afschrijvingen	76.450	64.616	72.030

12. Huisvestingskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Huur onroerende zaak	354.204	359.131	345.429
Schoonmaakkosten	25.673	26.301	29.637
Beveiliging	14.758	15.120	15.228
Energiekosten	16.703	16.918	13.222
Onderhoud onroerende zaak	3.881	3.978	2.972
Opstal- en glasverzekering	2.760	2.828	2.847
Onroerendezaakbelasting	2.807	2.876	2.247
Kleine aanschaffingen	3.969	2.820	3.523
Overige huisvestingskosten	342	350	6.374
Doorbelaste huur	-314	-322	-322
Totaal	424.783	430.000	421.157

1.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2018

LASTEN

13. Collectie en Media

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2018	2018	2017
	€	€	€
Boeken	161.205	166.496	168.009
Leenrechtvergoeding	64.602	66.723	67.011
Tijdschriften en dagbladen	41.011	42.357	36.056
Kosten AI's	18.121	18.716	20.193
Bijdrage Provinciaal Collectioneren	11.399	11.773	12.455
DVD en CD-rom	10.403	10.745	9.134
Mutatie media in bestelling	-4.369	-4.512	-5.765
Huur mediadragers	5.680	5.866	3.666
Plak- en bindmaterialen	718	742	1.182
Bladmuziek	58	60	56
VVV bonnen	984	1.016	-7
Overige materialen	18	18	5.642
Totaal	<u>309.830</u>	<u>320.000</u>	<u>317.632</u>

Toelichting:

Er zijn minder boeken aangeschaft dan begroot.
De leengeldafracht is verminderd t.o.v. voorgaande jaren.

14. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2018	2018	2017
	€	€	€
Administratiekosten:			
- Financiële administratie	3.289	2.148	23.225
- Kopieerapparaten	17.356	18.286	13.799
- Ledenadministratie	9.280	9.777	11.123
- Reproductie/drukwerk	17.113	18.030	8.560
- Telefoonkosten	6.165	6.495	5.805
- Salarisadministratie	7.186	7.571	3.762
- Bankrente en -kosten	2.418	2.160	2.991
- Porti- en vrachtkosten	1.922	2.025	2.100
- Kantoorkosten	1.051	1.107	1.418
- Assuranties	1.381	1.455	708
- Diverse algemene kosten	8.961	9.441	3.920
Subtotaal	<u>76.122</u>	<u>78.495</u>	<u>77.411</u>
Specifieke kosten			
- Cultuur	15.661	49.502	47.595
- Projecten	34.325	104.103	14.359
- Zoute Inval	3.439	10.870	5.501
- Leesbevordering	4.525	14.303	5.277
- Contributies en abonnementen	467	1.476	694
Subtotaal	<u>58.417</u>	<u>180.254</u>	<u>73.426</u>
Automatiseringskosten			
- Licentie automatische uitleenapparatuur	9.679	8.238	7.236
- Innovatie automatisering	2.353	2.003	6.344
- Onderhoud en reparatie bibliotheek automatisering	11.402	9.704	2.434
- Onderhoud en reparatie kantoorautomatisering	5.805	4.940	1.285
- Communicatiekosten	975	830	390
- Kosten AVG	0	3.575	0
- Catalogiseren	0	0	171
- Overige automatiseringskosten	49.568	42.188	54.233
Totaal overige bedrijfskosten	<u>79.782</u>	<u>71.478</u>	<u>72.093</u>

Specificatie van de Algemene kosten

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2018	2018	2017
	€	€	€
Bestuur en organisatie			
- Accountantskosten	18.000	19.702	18.000
- PR/Webredactie	14.581	15.960	17.601
- Contributie	11.584	12.679	11.249
- Bestuurskosten	5.752	6.296	8.172
- Promotie	1.565	1.713	1.770
- Documentatie en vakliteratuur	547	599	1.070
- Representatie	1.609	1.761	36
Totaal algemene kosten	<u>53.638</u>	<u>58.710</u>	<u>57.898</u>

Toelichting:

Gedurende het jaar zijn er extra subsidies toegekend zodat we uit de pas lopen met de begroting.

1.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2018

LASTEN

Transportkosten

- Transportkosten	28.646	28.646	28.250
Totaal algemene kosten	<u>28.646</u>	<u>28.646</u>	<u>28.250</u>

Overige kosten

- Materiaal voor de verkoop	306	368	363
- Voorziening dubieuze debiteuren	-3.000	0	3.000
Totaal algemene kosten	<u>-2.694</u>	<u>368</u>	<u>3.363</u>
Totaal algemene kosten	293.911	417.951	312.441

Toelichting:

De kosten AVG bedroegen in 2018 € 4.200. Dit bedrag is ten laste van de bestemmingsreserve gekomen.

15. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Rentebaten	21	34	32
Betalingsverschillen	2.702	0	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>2.723</u>	<u>34</u>	<u>32</u>

1.1.7 WNT-VERANTWOORDING 2018

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden.

Bezoldiging topfunctionarissen

bedragen x € 1		M.E.A. Wolterbeek	
Functiegegevens		Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01-01-2018 / 31-12-2018		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0		
Dienstbetrekking?	ja		
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	99.227		
Beloningen betaalbaar op termijn	13.008		
Subtotaal	112.235		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	189.000		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		
Totale bezoldiging	112.235		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.		
Gegevens 2017			
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01-01-2017 / 31-12-2017		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0		
Dienstbetrekking?	Ja		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	101.988		
Beloningen betaalbaar op termijn	12.651		
Subtotaal	114.638,49		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	181.000		
Totale bezoldiging 2017	114.638		

Toeziethoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1		A. de Vries		E. Boswinkel		H.P.A. Smit	
Functiegegevens		Voorzitter RvT		Lid RvT		Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01-01-2018 / 31-12-2018		01-01-2018 / 31-12-2018		01-01-2018 / 31-12-2018		
Bezoldiging							
Bezoldiging	€ 0		€ 0		0		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 0		€ 0		0		
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	€ 0		€ 0		0		
Totale bezoldiging	€ 0		€ 0		0		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.		n.v.t.		n.v.t.		
Gegevens 2017							
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01-01-2017 / 31-12-2017		01-01-2017 / 31-12-2017		01-01-2017 / 31-12-2017		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 0		€ 0		€ 0		
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0		€ 0		€ 0		
Totale bezoldiging 2017	€ 0		€ 0		€ 0		

bedragen x € 1		W.J. van Dijk		X. Gruijs	
Functiegegevens		Lid RvT		Lid RvT	
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01-01-2018 / 31-12-2018		01-01-2018 / 31-12-2018		
Bezoldiging					
Bezoldiging	€ 0		0		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 0		0		
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	€ 0		0		
Totale bezoldiging	€ 0		0		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.		n.v.t.		
Gegevens 2017					
Aanvang en einde functievervulling in 2017	01-01-2017 / 31-12-2017		01-01-2017 / 31-12-2017		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 0		0		
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 0		0		
Totale bezoldiging 2017	€ 0		0		

OVERIGE TOELICHTINGEN OP DE JAARREKENING

1.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

De raad van toezicht van Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T heeft de jaarrekening 2018 vastgesteld in de vergadering van 18 maart 2019.

1.1.9 RESULTAATBESTEMMING

Voorgesteld wordt om het resultaat te verdelen in overeenstemming met de resultaatverdeling onder aan paragraaf 1.1.2.

1.1.10 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

1.1.11 ONDERTEKENING DOOR BESTUURDERS EN TOEZICHTHOUDERS

Maarn, 18 maart 2019

M.E.A. Wolterbeek
Directeur Stichting de Bibliotheek Z-O-U-T

A. de Vries
Raad van Toezicht