

Productenboek 2019

Inleiding

Op 1 januari 2015 is de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) in werking getreden. In deze wet zijn de kerntaken van de Bibliotheek beschreven, te weten:

1. Kennis en informatie (alles wat betreft uitlening)
2. Ontwikkeling en educatie (samenwerking met het onderwijs)
3. Lezen en literatuur (lezen en laaggeletterden)
4. Ontmoeten en debat (gebruikmaken van de publieke ruimte die de Bibliotheek biedt)
5. Kunst en cultuur (samenwerking met lokale culturele instellingen)

Openbare Bibliotheek in de zin van de wet houdt in dat alle vijf de kernfuncties worden uitgevoerd. Toetsing vindt plaats door middel van de Certificering. Als blijkt dat de Bibliotheek niet voldoet, kan de Koninklijke Bibliotheek de toegang tot het netwerk van bibliotheken ontfeggen.

De Bibliotheek Z-O-U-T is gecertificeerd.

Het is van belang onderdeel te zijn van het netwerk Vereniging van Openbare Bibliotheken (VOB), want dit geeft toegang tot:

1. De Digitale Bibliotheek
2. De Nationale Catalogus (ook al woon je in een klein dorp, via de Nationale Catalogus heb je de hele collectie die in Nederland aanwezig is tot je beschikking)
3. De Nationale Bibliotheekpas
4. Gezamenlijke inkoop van e-content
5. Kennisdeling
6. Gezamenlijke inkoop van ICT/ automatisering
7. Algemene kostenbesparing

Bij de producten is steeds aangegeven welke kerntaken volgens de Wsob worden uitgevoerd. Het Basispakket is het minimumpakket en omvat alle vijf de kerntaken. Er zijn allerlei uitbreidingen mogelijk. Welke dat zijn en wat ze kosten, is beschreven in dit Productenboek 2019.

1. Basispakket Bibliotheekvoorziening 2019

Kerntaken 1. kennis en informatie 2. ontwikkeling en educatie 3. lezen en literatuur
4. ontmoeten en debat en 5. kunst en cultuur:

Omschrijving product Basispakket	Vrije beschikbaarheid van informatie voor inwoners van de gemeenten binnen het werkgebied van de Bibliotheek Z-O-U-T. De Bibliotheek waarborgt de vrijheid en de vrije beschikbaarheid van informatie voor alle inwoners. De Bibliotheek is een laagdrempelige instelling, die verrast, informeert, amuseert en inspireert.
Doel	<ul style="list-style-type: none"> • Het verstrekken van informatie; • Het bieden van ontspanning en recreatie; • Het aanbieden van materialen ten behoeve van het leven lang leren.
Doelgroep	Inwoners en bezoekers van de gemeenten: <ul style="list-style-type: none"> • Renswoude • Rhenen • Utrechtse Heuvelrug • Wijk bij Duurstede.
Activiteiten	<p>1. Het samenstellen en beheren van de fysieke en digitale collectie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fysieke collectie bestaat uit 140.000 items in de Bibliotheek Z-O-U-T (1,5 item per inwoner) en via interbibliothecair leenverkeer de totale fysieke collectie van de bibliotheken van Nederland. • Digitale collectie bestaat uit het e-book-platform, 13.000 e-books, digitale dossiers, toegang tot 830.000 items van Muziekweb, toegang tot digitale databanken. • Educatief aanbod bestaat uit themacollecties én leesbevorderingsprojecten ten behoeve van het onderwijs. Dit aanbod is vermeld in de webshop. In sommige gevallen hangt hier een prijskaartje aan. <p>2. Het fysiek en digitaal toegang bieden tot de collectie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1.7 uur personeel bij bemenste openingstijden en indien mogelijk niet bemenste openingstijden. Dit is mogelijk, wanneer meerdere partners in één gebouw zijn gehuisvest en elkaars openingstijden ondersteunen. • Gebruik website en catalogus. • Bibliotheek aan huis service (aparte offerte: €2200,- per 25 leden) <p>3. Activiteiten ter bevordering van het bibliotheekgebruik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelname aan landelijke leesbevorderingscampagnes;

	<ul style="list-style-type: none"> • Groepsbezoeken groep 3 Primair Onderwijs (PO) en een groep naar keuze. Extra groepen tegen betaling à €90,- per groepsbezoek. • Digitale nieuwsbrief; • Ledenwerfacties; • Ledenbehoud acties; • Effect metingen. <p>4. Bieden van studeer- en werkplekken tijdens openingstijden, onder andere aan zzp'ers.</p> <p>5. Samen met Stichting Lezen en Schrijven en welzijnsinstellingen ontwikkelen van taalpunten. De Bibliotheek faciliteert de hierboven genoemde werkzaamheden ter voorkoming van laaggeletterdheid.</p>
Gemeentelijke doelen	<p>Ontplooien en ontwikkelen, o.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preventie laaggeletterdheid • Leefbaarheid en sociale cohesie participatie • Stimuleren cultuurbeleving • Zinnvolle vrijetijdsbesteding en vitale dorpen
Samenwerkingspartners	Voor het uitvoeren van het Basispakket wordt samengewerkt op gemeentelijk, provinciaal en landelijk niveau.
Prestatie-indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> • Uitleningen: leners lenen gemiddeld 20/25 items per jaar • Ledenbestand omvat 20% van totale bevolking • Klanttevredenheid 4x per jaar meten via Biebpanel
Personele uren	334 uur per week informatievoorziening
Totaalprijs	€12.600,- per 1.000 inwoners exclusief huisvestingskosten

2. Ontmoeting en debat:

Kerntaak 4: ontmoeten en debat

Omschrijving product	Laagdrempelige, waarde vrije vestiging die veel bezoekers trekt. Vestigingen efficiënt inzetten om ontmoeting en participatie mogelijk te maken.
Doel	Het bevorderen van kennis, debat, participatie, co-creatie, ontmoeting en ontspanning door het aanbieden van:
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zoute Inval programmering 2. Leeskringen 3. Cursussen en workshops 4. Expositieplek voor lokaal talent 5. Classic Filmcafé 6. Lezingen
Gemeentelijke doelen	<p>Ontplooien en ontwikkelen leefbaarheid en sociale cohesie;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stimuleren cultuurbeleving • Zinvolle vrijetijdsbesteding • Preventie digitale kloof
Samenwerkingspartners	Welzijnsinstellingen, ouderenbonden, sociaal raadshere, CJG, e.d.
Prestatie indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> • Aantal bezoekers minimaal 15 • Aantal activiteiten per jaar • Tevredenheid te meten via effectmeting
Personele inzet	<ul style="list-style-type: none"> • Zoute Inval: 2 uur per week per vestiging • Leeskringen: 1 uur per week • Cursussen/ workshops: 1 uur per week per vestiging • Expositieplek lokaal talent: 1 uur per week per vestiging • Classic Filmcafé ed.: 1 uur per week per vestiging • Lezingen: 1 uur per week per vestiging
Prijs	<ul style="list-style-type: none"> • Zoute Inval: €3.230,- per vestiging • Leeskringen: €90,00 per leeskring • Cursussen/workshops: €1.615,- per vestiging • Expositieplek lokaal talent: €1.615,- per vestiging • Classic Filmcafé: €1.615,- per vestiging • Lezingen: €1.615,- per vestiging

3. Educatie

A. Boekstart/Boekstart in de Kinderopvang 0 – 4 jaar

Kerntaak 2: ontwikkeling en educatie

Omschrijving product	In 40% van de Nederlandse gezinnen wordt niet structureel voorgelezen aan kleine kinderen. Deze kinderen starten met een beperkte woordenschat en een taalachterstand op het basisonderwijs; een achterstand die ze vaak niet meer inhalen. (Voor)lezen stimuleert de taalontwikkeling en de cognitieve ontwikkeling van kinderen.
Doel	Ouders van baby's en peuters intensief met boeken en (voor)lezen in aanraking te brengen en binden aan de Bibliotheek.
Activiteiten	<ol style="list-style-type: none"> 1. Boekstartkoffertje voor baby's en voorlichtingsactiviteiten voor jonge ouders 2. Een aantrekkelijke boekencollectie als stimulerende leesomgeving en aanvullend Educatief Aanbod ter ondersteuning van de VVE-methode 3. Deskundigheidsbevordering van de pedagogisch medewerkers op het gebied van interactief voorlezen 4. Coördinatie VoorleesExpress (op offertebasis; zie bijlage) 5. Vanuit ouderbetrokkenheid samenwerken met Mammacafé of opzet en uitvoering Mammacafé
Doelgroep	Kinderen van 0-4 jaar én ouders/verzorgers
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Preventie laaggeletterdheid • Preventie taalachterstanden • Ouderbetrokkenheid • Zelfredzaamheid • Participatie
Samenwerkingspartners	CJG, kinderopvang, peuterspeelzalen en gemeente.
Prestatie indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> • Minstens 40% van de ouders haalt het Boekstart-koffertje op (=landelijk gemiddelde); • Mailing
Personele uren	1 uur per week per 1.000 inwoners
Prijs	€235,- per 1.000 inwoners.

3. Educatie

B. de Bibliotheek op school

Kerntaak 2: ontwikkeling en educatie

Omschrijving product	<p>Een structurele samenwerking tussen onderwijs en Bibliotheek met als doel het verhogen van het intrinsieke leesplezier. Dit met de bedoeling de CITO-scores te verbeteren; kinderen worden vaardiger en laaggeletterdheid wordt voorkomen.</p> <p>dBos is ontwikkeld en wordt ondersteund door landelijke expertise waardoor de Bibliotheek een strategische partner wordt van het onderwijs. Een duurzame en structurele inzet voor leesbevordering waarmee de taalontwikkeling van kinderen wordt gestimuleerd.</p>
Doel	De Bibliotheek op school (dBos) is een aanpak gericht op het voorkomen van taalachterstanden bij basisschoolleerlingen door middel van het bevorderen van leesplezier, informatievaardigheden en mediawijsheid onder schooltijd.
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Een actuele en aantrekkelijke boekencollectie in de school of in de Bibliotheek • Structurele inzet van een leesconsulent van de Bibliotheek in het lesprogramma • Bevordering van deskundigheid bij docenten en ouders • Jaarlijkse monitoring van de resultaten • Programma op maat in nauw overleg met de scholen en gemeenten
Doelgroep	Kinderen van 4-18 jaar
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Preventie laaggeletterdheid • Preventie taalachterstanden • Ouderbetrokkenheid • Zelfredzaamheid • Participatie
Samenwerkingspartners	Primair en Voortgezet onderwijs.
Prestatie indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> • Op 80% van de dBos scholen in het PO in de gemeenten is de leesmonitor als nulmeting van het leesklimaat ingevuld; • Er is een verbetering van de leesattitude bij deelnemende scholen; • 90% van de leerlingen van de dBos scholen in het PO is lid van de Bibliotheek. • Door effectmeting worden de resultaten zichtbaar.

Personele inzet	Monitor wordt jaarlijks uitgevoerd: 10 u per school = <ul style="list-style-type: none"> • Utrechtse Heuvelrug 240 uur • Renswoude 20 uur • Rhenen 90 uur • Wijk bij Duurstede 120 uur • Inzet leesconsulent: 4 uur per week per school.
Prijs	Monitor uitvoeren: €45,- per uur Leesconsulent: €4.960,- per school per jaar.

3. Educatie; digitale geletterdheid*

C. Het Nationaal Media Paspoort

Kerntaak 2: ontwikkeling en educatie

Omschrijving product	Het Nationaal Media Paspoort is een doorlopende leerlijn voor het Primair Onderwijs en wordt verzorgd door een gecertificeerd mediacoach. De leerlingen krijgen 7 lessen over 7 thema's, die elk schooljaar terugkomen. De 7 lessen zijn exact afgestemd op de leeftijd, de belevingswereld en het leervermogen van de leerlingen.
Doel	<ul style="list-style-type: none"> • Digitale vaardigheden • Mediawijs worden • Kennis maken en bewust leren omgaan met nieuwe en social media <p>De lessenlijn gebaseerd op het competentiemodel mediawijsheid en sluiten aan bij Kerndoelen onderwijs.</p>
Activiteiten	Aanbod van 7 lessen per schooljaar. Duur lessen <ul style="list-style-type: none"> • Groep 1 en 2: circa 20 minuten per les • Groep 3 en 4: circa 30 minuten per les • Groep 5: circa 40 minuten per les • Groep 6 t/m 8: circa 40 minuten per les
Doelgroep	Leerlingen in de basisschoolleeftijd.
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Preventie laaggeletterdheid • Preventie taalachterstanden • Ouderbetrokkenheid • Zelfredzaamheid
Samenwerkingspartners	Scholen en gemeente.
Prestatie indicatoren	Deelnemers geven aan meer digitaal geletterd te zijn na het volgen van de lessen. Dit wordt via effectmeting gemeten.
Personele inzet	Mediacoach.
Prijs	Per leerjaar €415,- incl. voorbereiding.

* Digitale geletterdheid omvat mediawijsheid, informatievaardigheden, computational thinking en ICT basisvaardigheden



3. Educatie; digitale geletterdheid

D. Cyberpesten What`s Up, social media en cyberpesten

Kerntaak 2: ontwikkeling en educatie

Omschrijving product	Interactieve training.
Doel	<p>Leerlingen bewustmaken van hun rol als individu en als klas als het gaat om cyberpesten. Dit geeft leerlingen de kennis die nodig is om gedragsverandering te realiseren en cyberpesten te verminderen.</p> <p>Subdoelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewustwording van de gevolgen van hun eigen online gedrag en handelen op sociale media • Bewustwording dat cyberpesten te verminderen is door als klas in actie te komen tegen de pesters en de meelopers • Hoe kun je social media positief inzetten?
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Interactieve training van 2 uur • Presentatie les van 1 uur • Het bedenken van een actieplan
Doelgroep	Groep 7 en 8 en onderbouw Voortgezet Onderwijs
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Preventie laaggeletterdheid • Preventie taalachterstanden • Ouderbetrokkenheid • Zelfredzaamheid • Participatie
Samenwerkingspartners	Primair en Voortgezet Onderwijs.
Prestatie indicatoren	Deelnemers geven aan na het volgen van de training beter bewust te zijn van de betekenis cyberpesten. Dit wordt gemeten via effectmetingen.
Personele inzet	Mediacoach
Prijs	€205,- per groep

* Digitale geletterdheid omvat mediawijsheid, informatievaardigheden, computational thinking en ICT basisvaardigheden



3. Educatie; digitale geletterdheid E. Ouderavond digitale geletterdheid

Kerntaak 2: ontwikkeling en educatie

Omschrijving product	Informatie Digitale geletterdheid.
Doel	Informatie over gebruik van social media door kinderen. Dit is een product op maat. De school kan zelf aangeven over welk onderwerp mbt digitale geletterdheid zij een ouderavond willen.
Activiteiten	Informatieavond, of dagdeel, over hoe ouders kinderen kunnen leren omgaan met internet. Met een ouderavond kun je als school belangrijke vragen en behoeften van ouders onder de aandacht brengen. Samen met de mediacoach wordt er een gevarieerd programma gemaakt waarin ouders niet alleen luisteren, maar zelf ook actief aan de slag gaan met het thema.
Doelgroep	<ul style="list-style-type: none"> • Docenten voortgezet onderwijs • Leerkrachten primair onderwijs • Ouders via primair onderwijs • Ouders via voortgezet onderwijs
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Preventie laaggeletterdheid • Preventie taalachterstanden • Ouderbetrokkenheid • Zelfredzaamheid • Participatie
Samenwerkingspartners	Primair en voortgezet onderwijs.
Prestatie indicatoren	Bezoekers van de ouderavond geven aan beter te begrijpen hoe social media gebruikt worden en welke handvaten zij kunnen inzetten om het gebruik te reguleren. Ook hier zullen de resultaten via effectmetingen in kaart worden gebracht.
Personele inzet	Mediacoach.
Prijs	€205,- (incl. voorbereiding)

* Digitale geletterdheid omvat mediawijsheid, informatievaardigheden, computational thinking en ICT basisvaardigheden



3. Educatie; digitale geletterdheid

F. Ambachten in 3D

Kerntaak 2: ontwikkeling en educatie

Omschrijving product	Ambachten in 3D
Doel	<p>Oude ambachten laten herleven door deze te koppelen aan nieuwe technologieën (3D printing) en leerlingen stimuleren zelf makers te worden.</p> <p>Subdoelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen inzicht geven in verschillende oude ambachten en hoe deze werken • Leerlingen inzicht geven in de werking van 3D printen • Leerlingen zelf laten ervaren hoe het is om iets te maken met oude en nieuwe technieken • Leerlingen stimuleren aanspraak te maken op vaardigheden als: creativiteit, probleemoplossend denken, samenwerken en computational thinking • Leerlingen in aanraking brengen met hun eigen lokale culturele omgeving
Activiteiten	<p>Het project 'Ambachten in 3D' bestaat uit 5 lessen van ongeveer 1,5 uur, waarbij de lessen afwisselend in de klas of op vestiging (bij een ambacht en Bibliotheek) worden uitgevoerd. Het lesmateriaal bestaat uit een website (www.ambachtenin3d.nl), die middels een wachtwoord toegankelijk is voor de scholen. Het doel is om het project zo (inter)actief en aantrekkelijk mogelijk te maken. Daarom wordt er in het lesmateriaal veel gebruik gemaakt van filmpjes, voorbeelden en actieve opdrachten. De vaardigheden waar dit project zich op richt zijn creatief denken, problemen oplossen en computational thinking.</p>
Doelgroep	Kinderen van de bovenbouw Primair Onderwijs
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Participatie • Zelfredzaamheid
Samenwerkingspartners	Lokale ambachten
Prestatie indicatoren	Kinderen kunnen de link leggen tussen oude en nieuwe technieken en hebben daadwerkelijk gebruik gemaakt van de 3D printer.
Personele inzet	2 cultuurcoaches inzet 7,5 uur per klas.
Prijs	€835,- per klas

4. Product 4 : Programmamanagement

Kerntaak 5: kunst en cultuur

Doel van het product	Het ontwikkelen van een cultureel programma, waar participanten van het Cultuurhuis bij betrokken zijn, maar ook andere instellingen in de woonkern, zodat de sociale samenhang vergroot wordt.
Activiteitenplan	De culturele programmering van de Cultuurhuizen wordt in nauw overleg met de participanten gedaan. Activiteiten die door de afzonderlijke participanten toch al uitgevoerd zouden worden, kunnen meerwaarde krijgen, door met elkaar te kijken naar aanvullingen door andere participanten. De basis is datgene wat al gedaan zou worden onder te brengen in een gezamenlijke programmering en dit aanvullen met professionele voorstellingen.
Doelgroep	Alle bewoners van de woonkern en omgeving.
Wie voert uit	<p>Programmamanager: Het takenpakket van de programmamanager zal de volgende onderdelen bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overleg met participanten over de gezamenlijke programmering • Aanvullende voorstellen doen voor theateervoorstellingen • Programmaraad begeleiden en betrekken bij de programmering • Contracten afsluiten • Financiën controleren • Realiseren uitvoering theateervoorstellingen: techniek regelen, begeleiden vrijwilligers voor klaarzetten zaal • PR: gezamenlijk met participanten een activiteitenboekje uitgeven, persberichten, posters/flyers verzorgen, website up to date houden • Kaartverkoop aansturen
Samenwerking met	Participanten Cultuurhuizen/Dorpshuizen, alsmede alle culturele en maatschappelijke instellingen in de woonkern en evt. de Cultuurcoach.
Personele inzet	Afhankelijk van het aantal te organiseren voorstellingen.
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Inventarisatie werkzaamheden participanten • Gezamenlijke programmering • Gezamenlijke website • Gezamenlijke folder • Programmaraad • Sociale cohesie
Kosten	€4.130,- per voorstelling

5. Informatiepunt WMO/ Cultuur/ MBW (MijnBuurtWelzijn)

De G!ds

Kerntaak 1: kennis en informatie

Omschrijving product	Informatiepunt WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning)/ Cultuur: het invoeren van gegevens in de G!ds.
Doel	Het op een laagdrempelige manier aanbieden van informatie over zorgaanbieders, hulpverleners en overige adressen op het gebied van wonen, zorg en cultuur.
Activiteiten	Via de landelijke database "De G!ds" worden de lokale aanbieders van WMO/ cultuur activiteiten ingevoerd. De landelijke aanbieders zijn opgenomen in het programma. Er is een stuk scholing meegenomen, zodat lokale aanbieders zelf via formats wijzigingen kunnen aanbrengen. Naast het informatiepunt WMO zijn er in de G!ds meer mogelijkheden: Cultuur en Jeugd en Gezondheid.
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Participatie • Zelfredzaamheid • Leefbaarheid • Sociale cohesie
Samenwerkingspartners	Alle zorginstellingen op lokaal en landelijk niveau/en lokale cultuur aanbieder
Prestatie indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> • Aantal bezoekers van de website • Tevredenheid van lokale aanbieders via klanttevredenheidsonderzoek
Personele inzet	4 uur per week
Prijs	€240,- per 1.000 inwoners

Product 6: Cultuurcoach:
Kerntaak 5: kunst en cultuur

Omschrijving product	Cultuurcoach jongeren en cultuur (Combinatiefunctionaris). Een Combinatiefunctie is een functie waarbij een werknemer, de Combinatiefunctionaris, in dienst is bij één werkgever maar werkzaam is voor twee of meer sectoren: in dit geval onderwijs en cultuur. Met combinatiefuncties wordt de verbinding en samenwerking tussen sectoren versterkt. Hierdoor wordt het binnen- en buitenschoolse onderwijs en culturaanbod verrijkt en beter op elkaar afgestemd. Een Combinatiefunctionaris (CF) is een bruggenbouwer tussen onderwijs en het culturele veld.
Doel	De Combinatiefunctionaris Jongeren & cultuur/cultuurcoach draagt bij aan de bevordering van deelname aan culturele projecten en activiteiten van inwoners in het algemeen en jongeren in het bijzonder.
Doelgroep	Inwoners van de Gemeenten. Specifiek Jongeren tot 18 jaar.
Activiteiten	De Cultuurcoach signaleert actuele thema's die spelen binnen de gemeente op het gebied van Kunst en Cultuurontwikkeling. En ontwikkelt op basis van vraag en aanbod vanuit het culturele veld, culturele- en educatieve producten en projecten of levert een bijdrage aan culturele initiatieven, activiteiten of projecten. De Cultuurcoach onderhoudt actief contacten en is een verbindende factor tussen de scholen en het culturele veld; de culturele aanbieders. De Cultuurcoach participeert actief in bestaande samenwerkingsverbanden met als doel kunst- en cultuur educatie te bevorderen en te ontwikkelen, kennis te delen, en te blijven innoveren. De Cultuurcoach maakt onderdeel uit van het team Programma van de Bibliotheek Z-O-U-T.
Gemeentelijke doelen	Gemeenten kunnen op maat hun beleidsdoelen bepalen. Dit geldt ook voor Renswoude, Rhenen indien nodig.
Gemeentelijke doelen Wijk bij Duurstede	<ol style="list-style-type: none"> 1. Behoud en ontwikkeling van de Wijkse cultuur 2. Cultuurhistorisch profiel versterken 3. Vergroten van cultuurbereik voor jongeren 4. Cultuurontwikkeling op het platteland 5. Verbinden, ontmoeten en samenwerken

Gemeentelijke doelen Utrechtse Heuvelrug	<ol style="list-style-type: none"> 1. Versterking van de lokale culturele structuur 2. Culturele vragen koppelen 3. Jongeren betrekken bij culturele omgeving en culturele educatieve activiteiten 4. Bevorderen samenwerking diverse (culturele) partijen
Samenwerkingspartners	Culturele instellingen, individuele kunstenaars en scholen.
Prijs	€45,- per uur Overige kosten als pr, flyers, huur van gebouwen €3.205,- per jaar

Product 7: Taalhuis Coördinator

Kerntaken 1. kennis en informatie, 2. ontwikkeling en educatie, 3. lezen en literatuur.

Omschrijving product	Het bij elkaar brengen van initiatieven op het gebied van taalaanbod aan de inwoners van de gemeente. Het coördineren van het werk van non-formele taalaanbieders, welzijnsinstellingen, Stichting Lezen en Schrijven en de gemeente. Zij vormen de kernpartners. Zo kan de Bibliotheek een taak vervullen ter voorkoming van laaggeletterdheid.
Doel	Gezamenlijk de initiatieven versterken en afstemmen en daardoor met elkaar zoveel mogelijk laaggeletterden in de gemeente bereiken om de mogelijkheid te bieden hun basisvaardigheid zoals praten, lezen, schrijven en rekenen te verbeteren.
Doelgroep	<p>Het samenbrengen van initiatieven die als gezamenlijk doel hebben: de laaggeletterdheid terug te dringen bij de volgende doelgroepen:</p> <p><u>Laaggeletterde NT1-ers;</u> Hieronder verstaan wij twee groepen. 1: inwoners, betrokken bij het arbeidsproces, maar onvoldoende geletterd en met onvoldoende basisvaardigheden. (dreigende kans op werkloosheid). 2: de groep laaggeletterden die op alle gebieden taal- en rekenvaardigheden ontberen.</p> <p><u>Laaggeletterde NT2-ers;</u> Hieronder verstaan we mensen die Nederlands als tweede taal hebben, met daarin de volgende groepen: 1: Oudkomers, >50 jaar, analfabeten. Deze groep kan het Nederlands niet goed spreken of verstaan. Zij komen niet of nauwelijks de deur uit. Ook kampen zij vaak met gezondheidsproblemen. 2: Oudkomers, <50 jaar, laaggeletterd, onvoldoende tot redelijk Nederlands sprekend. 3: Statushouders. Deze groep is inburgeringsplichtig, maar zij hebben naast het inburgeringstraject veelal extra ondersteuning nodig.</p>
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Het Coördineren van de inrichting van het Taalhuis in samenwerking met de kernpartners. • Het organiseren van activiteiten rondom het Taalhuis. • Actief netwerken: het vergroten van netwerk van betrokken partijen en het onderhouden van contacten over samenwerking en doorverwijzing. • Samen met non formele taalaanbieders het taalaanbod vormgeven en desgewenst uitbreiden.

	<ul style="list-style-type: none"> • Inhoudelijk afspraken maken met samenwerkingspartners om meer laaggeletterden naar het Taalhuis toe te leiden. • Informatievoorziening aan (vrijwilligers van) samenwerkingspartners. • Onderhouden contact met partners gericht op afspraken over onderlinge samenwerking en doorverwijzing. • Rapporteren en bekendheid geven aan de werkwijze en resultaten van de projecten. Eerste screening van personen met een taalvraag.
Gemeentelijke doelen	<p>Ontplooiën en ontwikkelen o.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • preventie laaggeletterdheid; • leefbaarheid en sociale cohesie • participatie
Samenwerkingspartners	Welzijnsinstellingen, Stichting Lezen en Schrijven, lokale, formele en noninformele taalaanbieders en de gemeente.
Prestatie indicatoren	Aantal bereikte connecties.
Personele uren	<p>Advies van Stichting Lezen en schrijven is minimaal 8 uur per week bij 20.000 inwoners.</p> <p>Afhankelijk van beschikbare financiën. Minimaal 6-8 uur per week.</p>
Prijs	€45,- per uur + €2.550,- voor de collectie.

Product 7: Digitaalhuis

Digitale vaardigheden: Digitaalhuis in de Bibliotheek Z-O-U-T

Omschrijving product	Het bij elkaar brengen van initiatieven op het gebied van digitaal aanbod aan de inwoners van de gemeente. Het coördineren van het werk van non-formele taalaanbieders, welzijnsinstellingen, Stichting Lezen en Schrijven, de KB, Digisterker en de gemeente. Zij vormen de kernpartners. Zo kan de Bibliotheek een taak vervullen ter voorkoming van laaggeletterdheid.
Doel	Het verbeteren of aanleren van de digitale vaardigheden van alle inwoners in de gemeenten van het werkgebied van de Bibliotheek ZOUT. De cursussen digitale vaardigheden en werken met de e-overheid vinden plaats op een laagdrempelige plek. NB) Cursusgelden mogen geen beletsel zijn om niet te kunnen deelnemen.
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Digitale inloop initiëren en faciliteren; • Aanbod digitale trainingen: Klik & Tik, Digisterker in o.a. de Bibliotheek; • In de bibliotheken faciliteiten om toegang te bieden tot oefenprogramma's en e-overheid [steffie.nl, oefenen.nl];
Doelgroep	Inwoners 18+ van de gemeente Utrechtse Heuvelrug, Renswoude, Rhenen en Wijk bij Duurstede.
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Ontplooiën en ontwikkelen o.a. preventie digitale laaggeletterdheid • Leefbaarheid en sociale cohesie • Participatie • Zinnvolle vrijetijdsbesteding en vitale dorpen • Sociale domein • Vergroten zelfredzaamheid
Samenwerkingspartners	Welzijnsorganisaties, Seniorweb, HCC Senioren Akademie, Digisterker, UWV en de KB.
Prestatie indicatoren	Aantal deelnemers. Tevredenheid van de deelnemers via effectmeting.
Personele inzet/prijs	Cursus Digisterker en/of Klik & Tik met bijkomende kosten: Mediacoach per uur €45,- Aanschaf infrastructuur (bijvoorbeeld 8 laptops à €610,-=€4.880,- Aanschaf software (geen kosten via Bibliotheek) Scholingskosten vrijwilligers €2.550,- Lesmateriaal €17,50- per deelnemer Promotie €205,= Kosten VOG € 50,- per trainer

* Digitale geletterdheid omvat mediawijsheid, informatievaardigheden, computational thinking en ICT basisvaardigheden



Product 8: werkplekken voor zzp-ers aanbieden samen met seats2meet

Kerntaak 2: informeren

Werkplekken aanbieden aan zzp-ers in samenwerking met seats2meet: economie en ontmoeting.

Omschrijving product	Werkplekken aanbieden voor zzp-ers, waarbij de zzp-ers tevens hun kennis ter beschikking stellen aan het netwerk
Doel	Zzp-ers op een laagdrempelige manier een werkplek bieden en kennis delen die door de zzp-ers wordt ingebracht
Activiteiten	Gedurende de openingstijden van de Bibliotheek/cultuurhuizen kunnen zzp-ers zich aanmelden voor een werkplek via de software van seats2meet. Zo kunnen zij altijd zien waar ze terecht kunnen, waar welke kennis aanwezig is en zo gebruik maken van elkaars sociale kapitaal.
Doelgroep	Zzp-ers in de regio
Gemeentelijke doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Ontmoeting • economie bevorderen in de regio
Samenwerkingspartners	Seats2meet, gemeenten, zzp-ers.
Prestatie indicatoren	Gebruik van de beschikbare ruimten zal toenemen
Personele inzet	Medewerkers in de front office en de gemeentelijke receptie zullen de zzp-ers verwelkomen en zorgen dat ze inchecken.
Prijs	<ul style="list-style-type: none"> • Meubel €560,- euro per stuk • Pc en scherm €1.250,- per stuk • Structurele kosten voor het inlogsysteem €105,- per maand per vestiging

Bijlage 1

Coördinatie Voorleesexpres [op offertebasis]

Aanleiding: Ongeveer 10% van de Nederlanders is laaggeletterd. En dat terwijl geletterdheid zeer belangrijk is voor de economie en de volksgezondheid. De feiten en cijfers op een rij.

Laaggeletterden kunnen geschreven informatie onvoldoende gebruiken om goed te functioneren - thuis, op het werk en in de maatschappij. In 2008 was 10% van de 16- tot en met 65-jarigen laaggeletterd. Twee derde van hen is van Nederlandse afkomst, een derde van buitenlandse afkomst. De verwachting is dat de laaggeletterdheid in Nederland voorlopig niet af zal nemen. In 2020 zal de laaggeletterdheid nauwelijks gedaald zijn.

Eén van de oorzaken voor laaggeletterdheid is, dat de leesprestaties van Nederlandse basisscholieren onder het vereiste niveau liggen. Aan het eind van groep 3 heeft ongeveer één op de zeven leerlingen een onvoldoende technische leesvaardigheid. Aan het eind van groep 4 is deze leesvaardigheid nog steeds onvoldoende bij één op de drie leerlingen. Een kwart verlaat de basisschool met het leesvaardigheidsniveau van een groep 6-leerling.

Laaggeletterdheid is een groot maatschappelijk probleem. Want geletterdheid heeft een directe invloed op onderwijsniveau, werk, inkomen en gezondheid. Een hoge leesvaardigheid is van groot belang voor een groeiende economie, de nationale volksgezondheid en een bloeiend cultureel-maatschappelijk leven.

VoorleesExpress

De VoorleesExpress stimuleert de taalontwikkeling van kinderen en verrijkt de taalomgeving thuis. We stellen ouders in staat om de taalontwikkeling van hun kinderen te stimuleren – op hun eigen manier.

Doelstellingen

- Het stimuleren van de taalontwikkeling van kinderen;
- Het verrijken van de taalomgeving bij kinderen thuis;
- Ouders in staat stellen om op hun eigen manier de taalontwikkeling van hun kinderen te stimuleren;
- Het partnerschap tussen school en ouders versterken, zodat ze samen de verantwoordelijkheid nemen voor de ontwikkeling van kinderen en elkaar daarbij ondersteunen en versterken.

Doelgroep

Het project richt zich op gezinnen waarbij de kinderen van 2-8 jaar een taalachterstand hebben of waarbij het risico groot is dat de kinderen een taalachterstand ontwikkelen.

Ouders centraal

Wij gaan uit van de talenten en mogelijkheden van ouders. Samen met hen zoeken we naar manieren waarop zij de taalontwikkeling van hun kinderen kunnen stimuleren.

We streven ernaar dat ouders in het ondersteunen van hun kinderen:

- zich zelfverzekerder voelen;
- goed kunnen aangeven wat hun drempels en wensen zijn;
- praktische handvatten krijgen om het stimuleren van de taalontwikkeling toe te passen binnen de gezinssituatie;
- beter hun weg weten in het aanbod van leesbevordering;
- sterker staan in het contact met de school.

Leesplezier vergroten

Een positieve houding tegenover lezen bij kinderen en ouders - dat is een belangrijke voorwaarde voor het stimuleren van taal. Slechts 60% van de leerlingen vindt lezen leuk. Deze lijn daalt in vergelijking met eerder peilingsonderzoek. Onze vrijwilligers houden van boeken, lezen en voorlezen. Hierdoor kunnen zij kinderen en ouders inspireren. Ieder op een eigen manier.

Partnerschap ouders en school versterken

Een goede samenwerking tussen ouders en school heeft een positieve invloed op kinderen. Zowel op hun ontwikkeling als op hun welbevinden. Wij zetten ons er daarom voor in om het partnerschap tussen ouders en scholen te versterken. Om dit te bereiken is het belangrijk dat:

- de school uitgaat van de talenten, wensen en vragen van ouders;
- de school de ouders ziet als gelijkwaardige partner;
- ouders in staat zijn hun vragen en wensen te kunnen benoemen;
- ouders actief bij willen dragen aan de ontwikkeling van hun kinderen.

Mensen met elkaar in contact brengen

We vinden het belangrijk om mensen met elkaar in contact te brengen. Tijdens ons project gebeurt dit doordat vrijwilliger en gezin elkaar ontmoeten tijdens het voorlezen. Door dit contact komt er meer begrip voor elkaars verschillen. Opleidings- en inkomensverschillen bijvoorbeeld of verschillen in culturele achtergrond. Worden mensen op een duurzame manier met elkaar in contact gebracht rond een thema dat niets met deze verschillen te maken heeft, dan kan dit leiden tot positievere denkbeelden en tot meer kennis over elkaar. Dit blijkt uit onderzoek.

Thuis voorlezen

Twintig weken lang krijgt het gezin wekelijks een voorlezer thuis op bezoek. In dit uur introduceert de vrijwilliger het voorleesritueel. Ook krijgen de ouders handvatten om het voorlezen zelf over te nemen en op andere manieren de taalontwikkeling van de kinderen te stimuleren.

Inzet vrijwilligers

De Bibliotheek Z-O-U-T coördineert de selectie, training en begeleiding van de vrijwilligers. De trainer is een betaalde kracht die vanuit een professionele organisatie opereert. Bijvoorbeeld een Bibliotheek of welzijnsorganisatie.

Sterke lokale netwerken

Wij streven naar een aanpak waarbij we deel uitmaken van een netwerk. We werken veel samen met partners op het gebied van leesbevordering, ouderbetrokkenheid en vrijwillige inzet en participatie. Daarnaast werken we landelijk en lokaal samen met verschillende projecten en programma's. Zoals BoekStart, Taal voor het Leven en de Bibliotheek op school. Op deze manier krijgen gezinnen voor een langere periode een breed aanbod op het gebied van leesbevordering en taalstimulering. Ook kunnen we doorverwijzen bij andere hulpvragen.

Samenwerkingspartners: CJG, Meander Omnium, peuterspeelzalen/kinderopvang, PO.
Prestatie indicatoren: aantal bereikte gezinnen.